

INSTRUCCIONS INTERNES DE CONTRACTACIÓ
DE L'EMPRESA MUNICIPAL CLAUS, S.A.
(COMPANYIA LOCAL D'ACTUACIONS URBANÍSTIQUES
SANTBOIANES, S.A.)

INDEX

INTRODUCCIÓ

TITOL PRIMER: DISPOSICIONS GENERALS

CAPÍTOL I: ÀMBIT D'APLICACIÓ I MARC CONTRACTUAL APLICABLE A CLAUS, S.A.

- Àmbit d'aplicació subjectiva del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic
- Contractes subjectes a regulació harmonitzada
- Contractes no subjectes a regulació harmonitzada
- Definició dels contractes a celebrar per CLAUS, S.A. sotmesos a les presents instruccions internes de contractació
- Valoració de l'import estimat dels contractes
- Definició dels principis a què resta subjecta la contractació no harmonitzada

CAPITOL II: ORGANS DE CONTRACTACIÓ I CRITERIS D'ADJUDICACIÓ APLICABLES

- Òrgan de contractació de CLAUS, S.A.
- Funcions de l'òrgan de contractació
- La Mesa de contractació
- Funcions de la Mesa de contractació
- Valoració de les proposicions i proposta d'adjudicació quan no es constitueixi una Mesa de Contractació
- Propostes d'adjudicació
- Criteris d'adjudicació aplicables a les licitacions

CAPITOL III: ELS CONTRACTISTES

- Els contractistes
- Capacitat d'obrar dels contractistes
- Solvència econòmica i financera i tècnica o professional del candidat
- Prohibicions de contractar
- Requisit de classificació
- Agenda qualificada

CAPITOL IV: GARANTIES DELS CONTRACTES

- Garantia provisional
- Garantia definitiva

CAPITOL V: PERFIL DE CONTRACTANT

TITOL SEGON: PROCEDIMENTS DE CONTRACTACIÓ APLICABLES ALS CONTRACTES NO SUBJECTES A REGULACIÓ HARMONITZADA

CAPITOL I: DEFINICIÓ DE PROCEDIMENTS ATENENT A LA QUANTIA

- Procediments aplicables a CLAUS, S.A.

CAPITOL II: CONTRACTE MENOR

- Aplicació
- Procediment

CAPITOL III: PROCEDIMENT NEGOCIAT

- Aplicació
- Procediment negociat sense publicitat
- Procediment negociat amb publicitat
- Tramitació del procediment negociat amb publicitat
- Criteris especials

CAPITOL IV: PROCEDIMENT OBERT

- Aplicació
- Procediment del concurs obert

CAPITOL V: DIÀLEG COMPETITIU

- Definició
- Procediment del diàleg competitiu

CAPITOL VI: COMPENSACIÓ ECONÒMICA PER L'ELABORACIÓ D'AVANTPROJECTES

CAPITOL VII: CÒMPUT DE TERMINIS

CAPITOL VIII: ENTRADA EN VIGOR

Quadre resum dels procediments de contractació segons les instruccions internes de contractació de CLAUS, S.A., atenent a la quantia

INTRODUCCIÓ

El Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, en virtut del qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant TRLCSP) és d'aplicació a tots els subjectes del Sector Públic, diferenciant el nivell de sotmetiment en funció de la distinció, a efectes de la referida norma, entre Sector Públic, Administració Pública i Poder Adjudicador.

Les Societats Mercantils, Entitats Empresariales i demés organismes en què la participació de les administracions sigui superior al 50%, hagin estat creats específicament per a satisfer necessitats d'interès general que no tinguin caràcter industrial o mercantil, sempre que altre poder adjudicador financii majoritàriament la seva activitat, controli la seva gestió, o nomeni a més de la meitat dels membres del seu òrgan d'administració, direcció o vigilància, es consideraran com a Sector Públic i Poder Adjudicador, però no Administració Pública, i per tant se'ls aplicarà el TRLCSP, encara que de forma menys plena.

El TRLCSP estableix en els articles 189 a 191 les normes aplicables als Poders Adjudicadors que no tinguin caràcter d'Administracions Publiques per a l'adjudicació dels contractes, entre les que s'inclou l'obligació dels òrgans competents de les referides entitats d'aprovar unes instruccions, d'obligat compliment en l'àmbit intern de les mateixes, en que es regulin els procediments de contractació de manera que quedi garantida l'efectivitat dels principis de publicitat, concurrència, transparència, confidencialitat, igualtat i no discriminació, i que el contracte s'adjudica a qui presenti l'oferta econòmicament més avantatjosa.

TITOL PRIMER: DISPOSICIONS GENERALS

CAPÍTOL I: ÀMBIT D'APLICACIÓ I MARC CONTRACTUAL APLICABLE A CLAUS, S.A.

- **Àmbit d'aplicació subjectiva del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic**

D'acord amb el que s'estableix a l'article 3.3 de el TRLCSP, les societats municipals, i en conseqüència CLAUS S.A., es troben incloses dintre del Sector Públic, essent considerades com a Poders Adjudicadors que no tenen caràcter d'Administració Pública.

A tal efecte, i donant compliment a la normativa vigent es procedeix a la redacció d'aquestes **instruccions internes de contractació** per a aquells contractes no subjectes a regulació harmonitzada, és a dir, d'import inferior als llindars comunitaris.

- **Contractes subjectes a regulació harmonitzada**

S'entendrà com a contractes subjectes a regulació harmonitzada aquells l'import dels quals (tenint en consideració possibles pròrrogues i excloent l'IVA) superi els llindars comunitaris següents:

Contracte d'obres: Superiors a 5.186.000 € (IVA exclòs), segons Ordre HAP/2425/2013, de 23 de desembre.

Contracte de Serveis: Superiors a 207.000 € (IVA exclòs), segons Ordre HAP/2425/2013, de 23 de desembre.

Contracte de Subministraments: Superiors a 207.000 € (IVA exclòs), segons Ordre HAP/2425/2013, de 23 de desembre.

La preparació i adjudicació d'aquests contractes es regirà per les disposicions contingudes al TRLCSP, amb les excepcions que hi contempla (arts 137 i 190) ajustant els òrgans de contractació als òrgans interns de CLAUS, S.A.

- **Contractes no subjectes a regulació harmonitzada**

S'entendrà com a contractes no subjectes a regulació harmonitzada la resta de contractes.

En aquests contractes la preparació i adjudicació quedarà sotmesa, en tot cas, als principis de publicitat, concurrència, transparència, confidencialitat, igualtat i no discriminació.

En els contractes no subjectes a regulació harmonitzada seran d'aplicació les presents instruccions internes de contractació.

Aquestes, d'acord amb el que estableix el TRLCSP, no tenen per finalitat regular l'execució, els efectes i l'extinció dels contractes, els quals es regiran pel dret privat.

- **Definició dels contractes a celebrar per CLAUS, S.A. sotmesos a les presents instruccions internes de contractació**

1. **Contracte de Redacció de projectes:** És aquell que té per objecte l'encàrrec de la redacció d'un projecte constructiu de les promocions que en cada cas hagi de desenvolupar l'empresa CLAUS, S.A., d'acord amb els paràmetres que determini en cada moment el planejament en vigor. Així mateix, també tindrà la consideració de contracte de redacció de projectes quan s'encarregui la realització addicional de la direcció d'obres.

Per tal de determinar el procediment a seguir en aquest tipus de contractes per raó de la quantia serà d'aplicació el previst en relació al contracte de serveis.

2. **Contracte d'Obra:** És aquell que té per objecte un conjunt de treballs de construcció o d'enginyeria civil destinats a complir per sí mateixos una funció econòmica o tècnica que tingui per objecte un bé immoble. A aquests efectes, són contractes d'obres aquells que tenen per objecte la realització d'una obra o la realització dels treballs enumerats a l'annex I de el TRLCSP. Així mateix, també tindran la consideració de contracte d'obres quan s'encarregui la realització conjunta del projecte i l'execució de l'obra.
3. **Contracte de Subministrament:** És aquell que té per objecte l'adquisició, l'arrendament financer o l'arrendament amb o sense opció de compra de productes o béns mobles.
4. **Contracte de Serveis:** És aquell que té per objecte una prestació de fer consistent en el desenvolupament d'una activitat o dirigida a l'obtenció d'un resultat diferent a una obra o subministrament. Als efectes de l'aplicació de les presents instruccions són contractes de serveis els esmentats a l'annex II de el TRLCSP.
5. **Contractes Mixtes:** Són aquells que contenen prestacions corresponents a dos o més contractes dels regulats a les presents instruccions. Als efectes de l'aplicació de les normes establertes en aquestes normes relatives a la publicació i l'adjudicació d'aquests contractes, es considerarà com a principal la prestació de major import econòmic, calculada d'acord amb l'apartat següent.

- **Valoració de l'import estimat dels contractes**

Per tal de determinar el valor estimat dels contractes i a efectes de fixar l'aplicació del procediment corresponent, caldrà tenir en compte que aquest inclou l'import total de la contractació sense IVA, incloent pressupost de tots els lots que l'integren, de totes les pròrrogues possibles, i de totes les primes o pagaments a candidats i licitadors.

- **Definició dels principis a què resta subjecta la contractació no harmonitzada**

A) Principi de Publicitat

Fa referència a totes aquelles actuacions que la societat realitzi per tal de a garantir el coneixement, per part dels possibles licitadors, dels procediments de contractació i dels contractes formalitzats per CLAUS, S.A.

Amb aquesta finalitat, les presents instruccions internes regularan les condicions a través de les quals es donarà compliment a la publicitat dels diferents procediments de contractació, mitjançant la inserció d'anuncis que es qualificaran de:

- **Anunci de licitació:** S'entén per anunci de licitació aquell que la societat realitzi per donar a conèixer l'inici d'un procediment de contractació per a l'adjudicació d'un contracte objecte de les presents instruccions internes de contractació. Aquest anunci serà obligatori per a la societat en aquells procediments regulats a les instruccions internes que així ho estableixin.
- **Anunci d'adjudicació:** S'entén per anunci d'adjudicació aquell que la societat realitzi per donar a conèixer els contractes adjudicats en els casos assenyalats en les presents instruccions.

S'entén acomplert aquest principi amb la publicació en el Perfil del contractant dels contractes d'obres i de subministraments i serveis d'import superior als 50.000 € i 18.000 € respectivament.

B) Principi de Concurrencia

El principi de concurrència fa referència a totes aquelles actuacions tendents a garantir el lliure accés, en aquells procediments que així s'estableixi, de tots aquells candidats capacitats per a la correcta realització de l'objecte contractual.

C) Principi de Transparencia

S'entén per principi de transparència totes aquelles actuacions que la societat realitzi amb la finalitat de donar a conèixer la seva contractació i garantir el coneixement per part de tercers dels diferents procediments i tràmits que integren els procediments de contractació subjectes a les presents instruccions internes de contractació (criteris de selecció i adjudicació, puntuació de l'adjudicació, motius de la seva exclusió o no adjudicació, etc.).

D) Principi de Confidencialitat

El principi de confidencialitat representa l'obligació de la societat, dels seus òrgans de contractació i de les diferents persones que intervinguin en els procediments de contractació, de no divulgar la informació facilitada pels candidats que aquests hagin designat com a confidencial, en especial els secrets tècnics o comercials i els aspectes que es puguin considerar confidencials en les ofertes.

No tindrà la consideració d'informació confidencial aquella documentació o informació que la societat hagi de fer pública per garantir els principis regulats en les presents instruccions internes.

Els contractistes hauran de respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la que tinguin accés amb ocasió de l'execució del contracte que així s'indiqui en els Plecs o en el propi contracte o que així li manifesti la societat, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant un termini mínim de 5 anys des del coneixement de la informació, excepte que els plecs estableixin un termini més ampli.

E) Principis d'igualtat i no discriminació

Els procediments de contractació regulats en les presents instruccions internes de contractació hauran de garantir la igualtat de tractament de tots els licitadors i la no discriminació, per cap causa, dels mateixos, no podent-se realitzar cap actuació que tingui com a finalitat afavorir a uns licitadors o perjudicar-ne uns altres.

Els requisits de solvència econòmica i financera, professional i tècnica que, degudament justificats, s'estableixin en el Plec de Clàusules Particulars no vulneraran el principi d'igualtat i no discriminació.

CAPITOL II: ORGANS DE CONTRACTACIÓ I CRITERIS D'ADJUDICACIÓ APLICABLES

- **Òrgan de contractació de CLAUS, S.A.**

El/la president/a i el/la conseller/a delegat/da podran indistintament iniciar procediments de contractació i aprovar plecs de condicions respecte d'aquells procediments l'import dels quals sigui superior als 500.000 €.

En relació als procediments d'import inferior a aquest l'òrgan de contractació serà el/la gerent de la societat, a qui correspondrà l'aprovació de l'expedient i dels Plecs. En aquests procediments l'adjudicació correspondrà també a la gerència, llevat que es consideri la conveniència que la mateixa es produeixi per part del/de la president/a o del/de la conseller/a delegat/da.

- **Funcions de l'òrgan de contractació**

Les funcions de l'òrgan de contractació de l'empresa seran les assignades per les presents instruccions internes de contractació i, amb caràcter enunciatiu, però no limitador, les següents:

- a. L'aprovació de l'inici de l'expedient de contractació.
- b. L'aprovació dels Plecs de Clàusules Particulars i Prescripcions Tècniques.
- c. L'exclusió de les ofertes anormals o desproporcionades.
- d. L'adjudicació del contracte (*).
- e. L'autorització de les modificacions de la prestació contractada.
- f. La recepció i liquidació dels contractes .
- g. La resolució dels contractes, quan s'escaigui.
- h. La interpretació del contracte.

(*) L'adjudicació dels contractes regulats en les presents instruccions internes l'import dels quals sigui superior a 500.000 € correspondrà en tot cas al Consell d'administració. En aquests casos, quedaran facultats per a la formalització dels mateixos aquelles persones en les quals el Consell hagi delegat expressament en el corresponent acord.

En la resta de supòsits, la formalització correspondrà a aquelles persones habilitades en funció dels nomenaments i apoderaments efectuats a tal efecte amb caràcter general.

- **La Mesa de contractació**

Assistirà a l'òrgan de contractació de CLAUS, S.A.. La Mesa serà composta:

- Per un/a president/a (el/la Gerent de la societat o la persona de la plantilla de CLAUS en qui delegui) amb veu i vot
- Per un vocal membre de la plantilla municipal designat per la gerència, amb veu i vot
- Pels membres del consell d'administració que ho desitgin, amb veu i vot
- Per un/a secretari/a (el/la secretari/a del Consell d'Administració o persona que el/la representi) amb veu però sense vot

En cas d'empat el vot del/la president/a serà de qualitat.

Per a la vàlida constitució de la Mesa serà necessària en tot cas l'assistència del/ de la president/a, del vocal membre de la plantilla municipal i del/de la secretari/a.

Quan l'objecte de la contractació ho requereixi, podran ser convocats a participar en les reunions de la Mesa els/les tècnics/ques de la societat que es consideri convenient, els/les quals tindran veu però no vot.

- **Funcions de la Mesa de contractació**

Són funcions específiques de la Mesa de contractació les següents:

- a. La qualificació de la documentació acreditativa de la personalitat i, si s'escau, de la representació i capacitat per contractar, així com de la documentació relativa a les causes d'exclusió per a contractar.
- b. La valoració de la solvència econòmica i financera, tècnica o professional.
- c. Notificació dels defectes esmenables i determinació d'empresaris admesos o no admesos a la licitació.
- d. La valoració de les ofertes. En els supòsits que en la valoració de les proposicions s'hagin de tenir en compte criteris diferents del preu, la Mesa podrà sol·licitar, abans de formular la proposta, aquells informes tècnics que es considerin necessaris. Aquests informes també es podran sol·licitar quan sigui necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques del Plec.
- e. La celebració de l'obertura de les ofertes econòmiques i la resolució de quantes incidències ocorrin en ella.
- f. La valoració de la concurrència de les ofertes anormals o desproporcionades.
- g. Quantes funcions siguin necessàries per a la qualificació i valoració de les proposicions.

Correspondrà a la gerència l'elevació de la proposta d'adjudicació del contracte a l'òrgan competent.

- **Valoració de les proposicions i proposta d'adjudicació quan no es constitueixi una Mesa de Contractació**

En els procediments d'adjudicació en els quals no es constitueixi una Mesa de contractació, la valoració de la solvència econòmica i financera, tècnica o professional, així com les de les ofertes presentades, correspondrà als serveis tècnics que l'òrgan de contractació designi.

Igualment formularà la proposta d'adjudicació del contracte a l'empara dels informes tècnics de valoració de l'oferta, si es consideren necessaris.

- **Propostes d'adjudicació**

En les propostes d'adjudicació que es formulin a l'emparament de les presents instruccions internes de contractació figurarà l'ordre de prelación dels licitadors que han formulat una proposta admissible, amb les puntuacions que han obtingut. Les propostes d'adjudicació no generaran cap dret mentre no es dicti la resolució d'adjudicació.

En el supòsit que l'òrgan competent no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada per la gerència, haurà de motivar la seva decisió.

- **Criteris d'adjudicació aplicables a les licitacions**

L'adjudicació de qualsevol de les licitacions serà a l'oferta econòmicament més avantatjosa, és a dir, aquella oferta que en el seu conjunt sigui millor.

Els criteris d'adjudicació s'establiran al Plec de Clàusules Administratives Particulars i es podran ponderar a cada contractació atenent a l'especificitat de l'objecte a contractar.

Amb caràcter excepcional, quan el contingut de les ofertes econòmicament més avantatjoses sigui molt similar, es podran tenir en compte criteris de solvència com ara l'experiència, la disponibilitat de mitjans, els sistemes de qualitat i d'altres degudament justificats.

Com a norma general els criteris de **valoració dels contractes de redacció de projectes**, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, seran els següents:

- Oferta més econòmica
- Aprofitament
- Racionalitat i funcionalitat del projecte
- Reducció del termini d'execució
- Altres degudament justificats

Com a norma general els criteris de **valoració dels contractes d'execució d'obra**, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, seran els següents:

- Oferta més econòmica
- Millores de garanties en relació a l'ampliació del termini de garantia o condicions del mateix
- Reducció del termini d'execució de les obres
- Planning valorat (programa de treball)
- Millores de l'estudi de seguretat i salut de l'obra
- Clausulat social
- Memòria tècnica
- Altres degudament justificats

Com a norma general els criteris de **valoració dels contractes de serveis**, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, seran els següents:

- Oferta més econòmica
- Reducció del termini d'execució
- Programa de treball
- Altres degudament justificats

A cada licitació els criteris es podran ajustar en funció de les característiques del contracte.

CAPITOL III: ELS CONTRACTISTES

- **Els contractistes**

Podran celebrar els contractes regulats en les presents instruccions internes les persones naturals o jurídiques, de naturalesa pública o privada i espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin la seva solvència econòmica i financera, tècnica o professional i no es trobin incursos en causa de prohibició de contractar. Aquests requisits hauran de concórrer en el moment de finalització del termini de presentació d'ofertes.

Pel que fa als contractes adjudicats, aquests requisits seran exigibles durant tot el seu període de vigència, podent donar lloc, si s'escau, a la resolució del mateixos.

- **Capacitat d'obrar dels contractistes**

Els contractistes hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, la seva representació en tots els procediments d'adjudicació regulats en les presents instruccions internes, així com que no incorren en cap causa de prohibició de contractar. La forma d'acreditar aquesta capacitat serà l'establerta al TRLCSP.

No obstant això, en els contractes menors s'entendrà acreditada la capacitat de l'empresari o professional amb la presentació de la factura corresponent, sempre i quan aquesta reuneixi i contingui les dades i els requisits establerts en la normativa que regula el deure d'expedir i lliurar la factura.

- **Solvència econòmica i financera i tècnica o professional del candidat**

Els licitadors hauran de disposar de la solvència econòmica i financera per a l'execució del contracte, entenen per aquesta l'adequada situació econòmica i financera de l'empresa amb la finalitat de garantir la correcta execució del contracte.

Així mateix, els licitadors hauran de disposar de la solvència tècnica o professional per a l'execució del contracte, entenen per aquesta la capacitat tècnica o professional per a l'adequada execució del mateix, bé per disposar d'experiència anterior en contractes similars amb CLAUS, amb d'altres promotors, amb d'altres empreses del sector o amb l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, o per disposar del personal i mitjans tècnics suficients.

CLAUS, S.A. podrà en qualsevol moment demanar l'acreditació d'aquests requisits mitjançant l'aportació d'aquells documents que en cada cas, i atenent les especificitats del contracte, es considerin oportuns.

- **Prohibicions de contractar**

En cap cas podran contractar amb l'entitat, quedant excloses de la participació en els procediments de licitació, les persones en les que concorri alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en el TRLCSP.

- **Requisit de classificació**

Com a norma general, les contractacions de serveis i subministraments s'exoneraran de la presentació de classificació.

En els contractes d'obres, com a norma general no s'exigirà classificació quan l'import resulti inferior a 350.000 €. A partir d'aquesta quantitat quedarà a criteri de l'òrgan de contractació la determinació de la seva exigència o no, la qual cosa es farà constar en els plecs.

De forma justificada, i quan l'especificitat del contracte ho requereixi, als plecs es podran exigir altres criteris de solvència tècnica, com per exemple, experiència mínima, certificacions de bona execució, relació mínima de treballs similars al de l'objecte de licitació, etc.

- **Agenda qualificada**

En relació als contractes de redacció de projectes, i sempre que això sigui possible d'acord amb els procediments previstos en les presents instruccions internes, es convidarà a participar-hi a aquells gabinets d'arquitectura que es valori que millor encaixen amb la tipologia de projectes que s'hagi de desenvolupar en cada cas.

A aquests efectes, la societat disposa d'una agenda qualificada de gabinets, especialment concebuda per als contractes d'encàrrec de projecte, de la qual en formen part tant els gabinets que, amb motiu d'un anunci publicat en relació a un projecte concret, hagin manifestat el seu interès en participar-hi, com aquells altres als que la societat, per disposar de referències sobre projectes realitzats, hagi considerat oportú demanar-los el currículum.

Serà requisit previ per a ésser inclòs en l'agenda, la presentació de currículum professional en el qual s'aprecii l'experiència, la tipologia de projectes realitzats, l'estructura professional de que disposa i referències del seu treball.

CAPITOL IV: GARANTIES DELS CONTRACTES I REQUISITS DE CLASSIFICACIÓ

- **Garantia provisional**

És aquella que s'exigeix als licitadors com a garantia del manteniment de les seves ofertes fins a l'adjudicació definitiva del contracte.

Com a norma general, les contractacions de serveis i subministrament s'exoneraran de la presentació de garantia provisional, a no ser que s'indiqui específicament al Plec o a l'informe tècnic la seva exigència atès l'objecte del contracte.

Als contractes d'execució d'obra d'import inferior a 300.000 € no s'exigirà garantia provisional.

- **Garantia definitiva**

És aquella que s'exigeix al licitador que resulti adjudicatari del contracte i que es mantindrà durant tot el termini de durada del mateix amb l'objectiu de garantir-ne la seva efectivitat.

Aquesta garantia permetrà respondre de les penalitats imposades, si fos el cas, al contractista i de l'execució correcta de les prestacions establertes en el contracte, de les despeses originades a la societat per raó de la demora del contractista, i dels danys i perjudicis ocasionats a aquesta amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no s'escaigui resoldre'l.

La garantia definitiva als contractes de serveis i subministrament serà potestativa i es determinarà a cada contractació indicant-se al plec la seva exigència o la no necessitat de la mateixa.

La garantia definitiva en els contractes d'obra serà el 5% a constituir mitjançant aval, assegurança de caució o en efectiu, sens perjudici que l'òrgan de contractació estableixi en el plec un altre percentatge.

CAPITOL V: PERFIL DE CONTRACTANT

La societat difondrà a través de la seva pàgina web el Perfil del contractant, degudament identificat sota les paraules "Contractació: Perfil del Contractant", que serà accessible a tots els possibles licitadors.

El contingut mínim del Perfil del contractant serà el següent:

1. Les presents instruccions internes de contractació
2. I per a cadascun dels diferents tipus de contractes la següent informació:
 - i. Anuncis de licitació.
 - ii. Plecs de Clàusules Particulars i Prescripcions Tècniques.
 - iii. Fases del procediment d'adjudicació (inici, empreses presentades/seleccionades, ofertes i adjudicació).
 - iv. Anunci d'adjudicació dels contractes.

TITOL SEGON: PROCEDIMENTS DE CONTRACTACIÓ APLICABLES ALS CONTRACTES NO SUBJECTES A REGULACIÓ HARMONITZADA

CAPITOL I: DEFINICIÓ DE PROCEDIMENTS ATENENT A LA QUANTIA

- **Procediments aplicables a CLAUS, S.A.**

Pels contractes a celebrar per CLAUS, S.A. no subjectes a regulació harmonitzada es proposa la instauració dels següents procediments de contractació:

- Contracte menor (adjudicació directa)
- Procediment negociat sense publicitat
- Procediment negociat amb publicitat
- Procediment obert
- Diàleg competitiu

CAPITOL II: CONTRACTE MENOR

- **Aplicació**

Aquest procediment es podrà utilitzar per a l'execució d'obres o de serveis i subministraments l'import dels quals sigui:

Obres: Fins a 50.000 € (IVA exclòs)

Serveis i subministraments: Fins a 18.000 € (IVA exclòs)

Els contractes menors es poden adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que disposi de l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Només és necessària l'aprovació de la despesa i la incorporació de la factura corresponent.

- **Procediment**

El procediment de contracte menor d'obres, serveis o subministraments serà el següent:

1. Sol·licitud de pressupost original detallat de l'obra o servei a executar, facilitant a l'ofertant una descripció detallada que permeti l'elaboració del pressupost.
2. Informe tècnic justificatiu adjuntant el pressupost detallat signat, en el qual s'haurà d'expressar si és necessari o no formalitzar contracte, les condicions de pagament i el termini d'execució de l'obra o del servei. L'informe haurà de portar el vist i plau de la gerència, el qual, a més a més, serà justificatiu de l'existència de crèdit pressupostari per atendre la despesa.
3. Aprovació d'expedient de contractació per la gerència.
4. Comunicació a l'adjudicatari.
5. Signatura del contracte, si s'escau.
6. Presentació i aprovació de la factura.

CAPITOL III: PROCEDIMENT NEGOCIAT

- **Aplicació**

Aquest procediment es podrà utilitzar per a l'execució d'obres o de serveis i subministrament l'import dels quals sigui:

Obres: Fins a 5.186.000 € (IVA exclòs), segons Ordre HAP/2425/2013, de 23 de desembre.

Serveis i subministraments: Fins a 207.000 € (IVA exclòs), segons Ordre HAP/2425/2013, de 23 de desembre.

Mitjançant aquest procediment d'adjudicació la societat pot consultar i negociar les condicions dels contractes amb varis empresaris de la seva elecció, i seleccionar l'oferta de forma justificada i d'acord amb els criteris establerts en les presents instruccions.

- **Procediment negociat sense publicitat**

En els contractes d'obres de valor estimat inferior a 207.000 € (IVA exclòs) i en la resta de contractes de valor estimat inferior a 60.000 € (IVA exclòs), la negociació se seguirà amb els empresaris invitats a participar, que serà com a mínim de tres, sempre que, per l'especificitat de l'objecte del contracte, això sigui possible.

No obstant això, també en aquests supòsits es podria considerar la conveniència de seguir un procediment negociat amb publicitat, fet que es faria constar en el corresponent l'informe tècnic.

En aquest procediment, la societat adjudicarà el contracte a l'empresa que presenti l'oferta més avantatjosa, entre totes les ofertes rebudes, tenint en compte els criteris d'adjudicació de les presents instruccions.

El mateix procediment negociat sense publicitat, se seguirà també en els següents supòsits específics:

- a) Després d'un procediment obert, quan no s'hagi presentat cap oferta o candidatura, o, havent-se presentat, les ofertes no siguin adequades, sempre que les condicions inicials del contracte no es modifiquin substancialment.
- b) Quan es tracti d'obres complementàries que no figurin en el projecte ni en el contracte, però que a causa d'una circumstància imprevista passin a ser necessàries per a executar l'obra tal com estava descrita en el projecte o en el contracte sense modificar-la, i l'execució del qual es confii al contractista de l'obra principal, sempre que l'import acumulat de les obres complementàries no superi el 50% del preu original del contracte.

- **Procediment negociat amb publicitat**

Els contractes d'obres de valor estimat superior a 207.000 €, i la resta de contractes de valor estimat superior a 60.000 €, s'adjudicaran mitjançant el procediment negociat amb publicitat.

També se seguirà aquest procediment en relació a aquells altres contractes d'import inferior als abans esmentats en relació als quals s'hagi considerat la utilització d'aquest procediment, d'acord amb el que es recull a l'apartat anterior de les presents instruccions.

- **Tramitació del procediment negociat amb publicitat**

El procediment negociat en obres i serveis s'ajustarà als següents tràmits:

1. Acord d'inici d'expedient justificant la necessitat de contractació, signat en qualsevol dels casos per la gerència de CLAUS, S.A.
2. Informe tècnic en el que s'indiqui el procediment a seguir, el contingut del Plec a aprovar, els criteris de valoració i totes aquelles condicions que siguin necessàries per a la contractació. Aquest informe haurà de portar el vist i plau de la gerència, el qual, a més a més, serà justificatiu de l'existència de crèdit pressupostari per atendre la despesa.
3. Redacció dels Plecs de Bases que regiran la negociació.
4. Aprovació de l'expedient i dels Plecs per l'òrgan de contractació.
5. Anunci de licitació en el Perfil del contractant.
6. Presentació de sol·licituds de participació pels interessats. L'òrgan de contractació fixarà en el Plec el termini de recepció de les sol·licituds de participació, tenint en compte el temps que raonablement pugui ser necessari atesa la complexitat del contracte.
7. Selecció per la Mesa de contractació dels empresaris a convidar en base a algun criteri. Aquest criteri s'indicarà clarament en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.
8. Enviament d'invitacions per fax o correu electrònic i publicació en el Perfil del contractant.
9. Presentació i recepció d'ofertes. Aquestes romandran en sobre tancat fins que es torni a reunir la Mesa, un cop finalitzat el termini de recepció de les ofertes. L'òrgan de contractació fixarà en el Plec aquest termini de recepció tenint en compte el temps que raonablement pugui ser necessari atesa la complexitat del contracte. En qualsevol cas, el termini mínim per a la recepció d'ofertes per a contractes superiors a 50.000 € serà de 20 dies per a contractes d'obres, i de 10 per a altres contractes. En els procediments declarats d'urgència per l'òrgan de contractació, el termini podrà ser reduït a la meitat, respectivament.
10. Obertura de les ofertes per la Mesa.
11. Informe tècnic i econòmic valorant i comparant les ofertes.
12. Proposta d'adjudicació per la gerència.
13. Resolució d'adjudicació per l'òrgan competent.
14. Anunci d'adjudicació en el Perfil del contractant.
15. Formalització del contracte.

- **Criteris especials**

Com a criteri especial en el procediment negociat i tractant-se de redacció de projectes i d'obres, es podrà procedir com segueix a continuació. Sobre les 3 millors ofertes econòmiques finalistes se seguirà un procés de selecció en el qual es podrà:

- Demanar la revisió de les partides infravalorades o supervalorades

- Demanar la revisió dels amidaments del projecte
- Recollir els suggeriments sobre modificacions d'aspectes no substancials del projecte.

CAPITOL IV: PROCEDIMENT OBERT

- **Aplicació**

Aquest procediment es podrà utilitzar quan així ho determini l'òrgan de contractació en els supòsits que les prestacions que han de ser contractades estiguin definides amb la necessària concreció de manera que no calgui la negociació dels aspectes relatius a les esmentades prestacions, amb els empresaris o professionals que intervinguin en el procediment d'adjudicació.

Les contractacions a celebrar per CLAUS, S.A. mitjançant aquest procediment corresponen a les mateixes quantitats que per al procediment negociat.

- **Procediment del concurs obert**

El concurs per procediment obert s'ajustarà als següents tràmits:

1. Acord d'inici d'expedient justificant la necessitat de contractació, signat en qualsevol dels casos per la gerència de CLAUS, S.A.
2. Informe tècnic en que es determini l'objecte, el procediment de contractació, els criteris de puntuació, i el contingut dels Plecs a aprovar, així com qualsevol altre que es consideri adient. Aquest informe haurà de portar el vist i plau de la gerència, el qual, a més a més, serà justificatiu de l'existència de crèdit pressupostari per atendre la despesa.
3. Redacció dels Plecs de clàusules Administratives Particulars i Prescripcions tècniques.
4. Aprovació de l'expedient de contractació per l'òrgan de contractació.
5. Anunci de licitació en el Perfil del contractant.
6. Presentació i recepció d'ofertes. L'òrgan de contractació fixarà en el Plec el termini de recepció de les ofertes tenint en compte el temps que raonablement pugui ser necessari atesa la complexitat del contracte. En qualsevol cas, el termini mínim per a la recepció d'ofertes per a contractes superiors a 50.000 € serà de 20 dies per a contractes d'obres, i de 10 per a altres contractes. En els procediments declarats d'urgència per l'òrgan de contractació, el termini podrà ser reduït a la meitat, respectivament.
7. Obertura de les ofertes per la Mesa.
8. Informe tècnic i econòmic valorant i comparant les ofertes.
9. Proposta d'adjudicació per la gerència.
10. Resolució d'adjudicació per l'òrgan competent.
11. Anunci d'adjudicació en el Perfil del contractant.
12. Formalització del contracte.

Quan després d'un procediment obert, no s'hagi presentat cap oferta o candidatura, o, havent-se presentat, les ofertes no siguin adequades, sempre que les condicions inicials del contracte no es modifiquin substancialment, l'adjudicació es seguirà pel procediment negociat sense publicitat.

CAPITOL V: DIÀLEG COMPETITIU

- **Definició**

Diàleg dirigit amb candidats seleccionats, prèvia sol·licitud dels mateixos, per tal de desenvolupar una o varies solucions susceptibles de satisfer les seves necessitats i que serviran de base per a que els candidats escollits presentin oferta. Es podran establir primes als participants. Aquest procediment es podrà aplicar a contractes complexos.

- **Procediment del diàleg competitiu**

1. Acord d'inici d'expedient justificant la necessitat de contractació, signat en qualsevol dels casos per la gerència de CLAUS, S.A.
2. Informe tècnic
3. Anunci en el Perfil del contractant.
4. Document descriptiu de les necessitats i requisits i Programa funcional amb elements bàsics.
5. Sol·licitud de presentació (termini 10 dies naturals)
6. Fase de selecció: mínim 3 empresaris
7. Invitacions a participar
8. Fase de diàleg: Sense termini i articulable en fases successives
9. Fase de tancament i presentació d'ofertes (termini de presentació de 25 dies naturals).
10. Examen de les ofertes.
11. Resolució d'adjudicació per l'òrgan competent.
12. Publicació de l'adjudicació en el Perfil del contractant.
13. Formalització del contracte.

CAPITOL VI: COMPENSACIÓ ECONÒMICA PER L'ELABORACIÓ D'AVANTPROJECTES

En funció dels marges de creativitat que permeti el planejament podran plantejar-se dos tipus de situacions:

- Aquelles en què es requereixi l'elaboració d'avantprojectes complets que permetin valorar les solucions proposades. En aquests casos, es podrà establir una compensació econòmica per a tots els participants que no resultin adjudicataris.
- Aquella altra en què no es consideri necessari el desenvolupament d'avantprojecte elaborat. En aquest cas no s'establirà cap tipus de compensació.

Aquesta compensació econòmica podrà plantejar-se en qualsevol dels procediments previstos en les presents instruccions internes, llevat el de sol·licitud de compra i el contracte menor, i s'incorporarà en l'informe tècnic o els Plecs.

CAPITOL VII: CÒMPUT DE TERMINIS

Els terminis recollits per dies en les presents Instruccions Internes de Contractació s'entendrà que són hàbils, excloent-se del còmput els diumenges i aquells altres declarats oficialment festius.

CAPITOL VIII: ENTRADA EN VIGOR

Les presents instruccions entraran en vigor a la setmana de la seva aprovació pel Consell d'administració per a totes les contractacions no subjectes a regulació harmonitzada i es publicaran a la pàgina web de CLAUS, S.A..

Els imports aquí recollits en relació als llindars comunitaris dels contractes subjectes a regulació harmonitzada, i actualment establerts d'acord amb l' Ordre EHA/3479/2011, de 19 de desembre de desembre, s'actualitzaran automàticament d'acord a la normativa vigent que en cada moment resulti d'aplicació.

Quadre resum dels procediments de contractació segons les instruccions internes de contractació de CLAUS, S.A., atenent a la quantia:

Contractes no subjectes a regulació harmonitzada	Contracte menor (adjudicació directa)	Obres: Fins a 50.000 € Subministraments: Fins a 18.000 € Serveis: Fins a 18.000 €
	Procediment negociat	Amb publicitat: Obres: Fins a 5.186.000 € Subministraments: Fins a 207.000 € Serveis: Fins a 207.000 €
		Sense publicitat : Obres: Fins 207.000€ Subministraments: Fins a 60.000 € Serveis: Fins a 60.000 €
	Procediment obert	Obres: Fins a 5.186.000 € Subministraments: Fins a 207.000 € Serveis: Fins a 207.000 €
Contractes subjectes a regulació harmonitzada	TRLCSP (Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic)	Obres: A partir de 5.186.000 € Subministraments: A partir de 207.000 € Serveis: a partir de 207.000 € (Ordre HAP/2425/2013, de 23 de desembre)